



**KEMENTERIAN AGRARIA DAN TATA RUANG /
BADAN PERTANAHAN NASIONAL
KANTOR PERTANAHAN KABUPATEN MAGELANG
PROVINSI JAWA TENGAH**

Jl. Soekarno Hatta No.110, Beyeran, Sawitan, Kec. Mungkid, Kabupaten Magelang, Jawa Tengah 56511Magelang.bpn.go.id

PENGUMUMAN

NOMOR : 46/Peng-33.08.100.UP.03/IV/2026

TENTANG

**PENGADAAN TENAGA *ADMINISTRATION SUPPORT*
INTEGRATED LAND ADMINISTRATION AND SPATIAL PLANNING PROJECT (ILASPP)
KANTOR PERTANAHAN KABUPATEN MAGELANG
TAHUN ANGGARAN 2026**

Dalam rangka program *Integrated Land Administration and Spatial Planning Project* (ILASPP) Tahun Anggaran 2026 pada Kantor Pertanahan Kabupaten Magelang, dibutuhkan *Administration Support* (Petugas Administrasi) dengan ketentuan sebagai berikut :

A. KETENTUAN DAN PERSYARATAN UMUM

1. Warga Negara Indonesia;
2. Pendidikan minimal S1 Semua Jurusan;
3. Memiliki kemampuan dibidang pelaporan administrasi dan keuangan;
4. Memiliki pengalaman di bidang pengelolaan manajemen dan keuangan proyek yang didanai Bank Dunia atau Lembaga lainnya yang setara serta diutamakan memiliki rekomendasi dan penilaian dari unit kerja sebelumnya;
5. Memiliki pengetahuan yang baik tentang Bahasa Inggris secara lisan dan tertulis (diutamakan melampirkan sertifikat TOEFL, TOEIC, atau IELTS);
6. Memiliki keterampilan komputer dalam program Ms. Office;
7. IPK minimal 3.00 (dalam skala 4);
8. Bersedia ditempatkan sesuai dengan formasi penempatan;
9. Tidak berstatus ASN/TNI/Polri atau tidak sedang menjalani ikatan kerja dengan pihak manapun;
10. Tidak menjadi anggota atau pengurus partai politik atau tidak sedang terlibat politik praktis;
11. Bersedia bekerja penuh waktu (*full time*);
12. Sanggup bekerja dalam tekanan dan target waktu;
13. Bersedia mengikuti pelatihan secara tatap muka dan/atau virtual.

B. PERSYARATAN KHUSUS

- a) Berpengalaman di bidang pengelolaan manajemen dan keuangan proyek yang didanai Bank Dunia atau Lembaga lainnya yang setara serta diutamakan memiliki rekomendasi dan penilaian dari unit kerja sebelumnya, dibuktikan dengan referensi kerja oleh pemberi kerja (Upload);
- b) Peralatan kerja disediakan sendiri oleh peserta baik laptop, smartphone, maupun kendaraan;
- c) Mahir menggunakan aplikasi *Microsoft Office*;
- d) Diutamakan mahir mengendarai kendaraan dan memiliki SIM C dan/atau SIM A.

C. PERSYARATAN ADMINISTRASI

- a) Surat Lamaran yang ditandatangani oleh pelamar (Upload);
- b) Salinan e-KTP yang masih berlaku (Upload);
- c) Salinan Ijazah terakhir/Surat Keterangan Lulus dan transkrip nilai (Upload) ;
- d) Pas foto terakhir berwarna ukuran 4x6 latar belakang merah (Upload);
- e) Daftar Riwayat Hidup dengan melampirkan keterangan pendukung (pelatihan, pengalaman kerja, penghargaan, dan lain-lain) (Upload);
- f) Surat keterangan kerja (Rekomendasi tempat kerja sebelumnya) (Upload);
- g) Surat Pernyataan tidak pernah diberhentikan dengan tidak hormat (Upload);
- h) Surat Pernyataan bersedia menjaga kerahasiaan (Upload);
- i) Surat Pernyataan tidak merangkap profesi dan/atau terkait kontrak kerja dengan instansi/lembaga lain, baik pemerintah maupun non pemerintah (Upload);
- j) Surat Keterangan Catatan Kepolisian (SKCK) yang masih berlaku (setelah dinyatakan lulus seleksi);
- k) Surat Keterangan Sehat dari Dokter (setelah dinyatakan lulus seleksi);

D. KEBUTUHAN FORMASI

Jumlah *Administration Support* (Petugas Administrasi) Kegiatan *Integrated Land Administration and Spatial Planning Project* (ILASPP) Tahun 2026 sebanyak 1 (satu) orang selama 5 (lima) bulan terhitung sejak penandatanganan kontrak.

E. TAHAPAN DAN PELAKSANAAN SELEKSI

- a) Tahapan penerimaan *Administration Support* (Petugas Administrasi) Kegiatan *Integrated Land Administration and Spatial Planning Project* (ILASPP) Tahun 2026 Kantor Pertanahan Kabupaten Magelang adalah sebagai berikut;

No	Tahapan Seleksi	Tanggal
1	Pendaftaran mengunggah atau upload dokumen pada https://bit.ly/ASILASPPKabMagelang2026	Dbuka 17 April 2026 pukul 12.00 WIB Ditutup 21 April 2026 pukul 15.00 WIB
2	Seleksi Administrasi	22 April – 23 April 2026
3	Pengumuman Hasil Seleksi Administrasi pada https://bit.ly/ASKabMagelang2026	24 April 2026
4	Tes Wawancara	27 April 2026
5	Pengumuman Hasil Seleksi	28 April 2026

- b) Peserta mengunggah atau upload dokumen persyaratan pada alamat <https://bit.ly/ASILASPPKabMagelang2026> berkas yang diunggah menjadi milik panitia;
- c) Peserta lolos seleksi administrasi wajib membawa dokumen yang diupload pada saat tes wawancara;
- d) Setiap Tahap Pengumuman penerimaan *Administration Support* (Petugas Administrasi) Kegiatan *Integrated Land Administration and Spatial Planning Project* (ILASPP) Tahun 2026 dapat dilihat melalui alamat <https://bit.ly/ASKabMagelang2026> ;

- e) Seluruh keputusan Tim Pengadaan *Administration Support* (Petugas Administrasi) Kegiatan *Integrated Land Administration and Spatial Planning Project* (ILASPP) Kantor Pertanahan Kabupaten Magelang Tahun Anggaran 2026 bersifat mutlak dan tidak dapat diganggu gugat.

Demikian pengumuman ini disampaikan. Setiap pelamar diharap membaca setiap poin dalam pengumuman ini dengan seksama dan hati-hati agar tidak terjadi kesalahan.

Kota Mungkid, 16 April 2026
Ketua Tim Seleksi
Kabupaten Magelang,

Ditandatangani secara
Elektronik

Muchamad Nur Cholis, S.Ak.
NIP. 19870717 200903 1 002

