

Local Staff - Political Affairs



KEDUTAAN BESAR REPUBLIK INDONESIA WELLINGTON

PENGUMUMAN SELEKSI PENERIMAAN PEGAWAI SETEMPAT PADA KEDUTAAN BESAR REPUBLIK INDONESIA DI WELLINGTON

Nomor: PENGUMUMAN/0001/08/2025/09

Kedutaan Besar Republik Indonesia (KBRI) di Wellington membuka seleksi penerimaan Pegawai Setempat untuk posisi:

Pegawai Setempat Fungsi Politik: 1 (satu) orang

A. Persyaratan Umum

1. Warga Negara Indonesia atau Warga Negara Selandia Baru;
2. Pendidikan minimal Sarjana (S1) atau setara, diutamakan bagi lulusan Ilmu Hubungan Internasional, Ilmu Politik, Kajian Strategis/Keamanan, dan Studi Kawasan;
3. Pria/Wanita, usia minimal 22 tahun dan maksimal 40 tahun;
4. Menguasai Bahasa Indonesia dan Bahasa Inggris (lisan dan tulisan);
5. Tidak berstatus sebagai Calon Pegawai Negeri Sipil;
6. Tidak sedang dalam ikatan dinas/kerja dengan pihak lain;
7. Tidak berstatus sebagai pelajar/mahasiswa;
8. Tidak pernah dihukum dan/atau terlibat tindakan kriminal;
9. Tidak terafiliasi dengan partai politik;
10. Memiliki Surat Izin Mengemudi Selandia Baru jenis kendaraan roda empat yang masih berlaku.

B. Persyaratan Khusus

1. Diutamakan bagi Warga Negara Indonesia yang berdomisili di Selandia Baru berstatus sebagai *Permanent Resident*;
2. Memiliki pemahaman baik tentang kondisi politik, ekonomi, dan sosial-budaya di Selandia Baru;
3. Memiliki keterampilan mengoperasikan komputer dan menguasai aplikasi *Microsoft Office*; *Canva*; serta aplikasi manajemen *inbox* dan kalender;
4. Mampu bekerja dengan baik secara mandiri maupun sebagai anggota tim;
5. Bersedia mematuhi seluruh aturan serta ketentuan yang berlaku sebagai Pegawai Setempat.

C. Berkas Lamaran

Berkas lamaran mencantumkan lamaran sebagai **Pegawai Setempat Fungsi Politik**, dengan menyertakan dokumen persyaratan sesuai daftar berikut:



indonesiainwellington



IndonesiaInNZ



Indonesian Embassy Wellington

Local Staff - Political Affairs

1. Surat Lamaran (ditulis dalam Bahasa Indonesia atau Bahasa Inggris) ditujukan kepada **Tim Kepegawaian KBRI Wellington**
2. Pas foto digital berwarna (foto terbaru yang diambil dalam 6 bulan terakhir);
3. Daftar Riwayat Hidup/*Curriculum Vitae* yang ditandatangani dan mencantumkan nomor telepon aktif dan dapat dihubungi, alamat surat elektronik, dan akun media sosial (jika ada);
4. Pindaian/*scan* halaman profil Paspor (*Passport ID Page*) dan Visa Selandia Baru (*Permanent Resident Visa*);
5. Pindaian/*scan* Akta Kelahiran;
6. Pindaian/*scan* ijazah dan transkrip akademik;
7. Pindaian/*scan* Surat Izin Mengemudi Selandia Baru yang masih berlaku;
8. Pindaian/*scan* Surat Keterangan Sehat dan Bebas Narkoba dari dokter/rumah sakit.

D. Pengiriman Berkas Lamaran

1. Berkas lamaran disampaikan melalui surat elektronik ke alamat wellington.kbri@kemlu.go.id dengan subjek '**Lamaran Kerja Pegawai Setempat Fungsi Politik**';
2. Batas waktu penerimaan berkas lamaran adalah **Selasa, 30 September 2025 pukul 23.59 Waktu Selandia Baru**;
3. Tim Kepegawaian KBRI Wellington tidak akan memproses berkas lamaran yang diterima melewati batas waktu yang telah ditentukan;
4. Pertanyaan seputar rekrutmen dapat disampaikan melalui surat elektronik ke alamat wellington.kbri@kemlu.go.id dengan subjek '**Pertanyaan Lamaran Kerja**' hingga **Selasa, 23 September 2025 pukul 17.00 Waktu Selandia Baru**.

E. Tahapan dan Jadwal Seleksi

No.	Uraian	Durasi	Tanggal
1.	Pengumuman seleksi	1 hari	4 September 2025
2.	Penerimaan berkas lamaran	26 hari	5-30 September 2025
3.	Seleksi administrasi	7 hari	1-7 Oktober 2025
4.	Pengumuman hasil seleksi administrasi*	1 hari	8 Oktober 2025
5.	Ujian tertulis dan wawancara**	5 hari	20-24 Oktober 2025
6.	Tes Psikologi***	4 hari	28-31 Oktober 2025

**Pengumuman disampaikan melalui laman resmi KBRI Wellington dan surel masing-masing*

***Hanya bagi pelamar yang dinyatakan lulus seleksi administrasi*

***Hanya bagi pelamar yang dinyatakan lulus ujian tertulis dan wawancara*

Catatan: Jadwal seleksi dapat berubah sewaktu-waktu. Perubahan akan diinformasikan melalui laman web KBRI Wellington yang bisa diakses melalui tautan <https://kemlu.go.id/wellington/>

F. Pelaksanaan Ujian Tertulis, Wawancara, dan Psikologi

Seluruh proses ujian tertulis, wawancara, dan tes psikologi akan dilaksanakan secara dalam jaringan (daring - online).



indonesiainwellington



IndonesiaInNZ



Indonesian Embassy Wellington

Local Staff - Political Affairs

G. Lain-Lain

- Keputusan Tim Kepegawaian bersifat **final dan tidak dapat diganggu-gugat**;
- Seluruh rangkaian seleksi penerimaan Pegawai Setempat **tidak dipungut biaya**;
- Pelamar **bertanggungjawab menanggung seluruh biaya** yang mungkin timbul selama keikutsertaannya dalam rangkaian seleksi penerimaan Pegawai Setempat KBRI Wellington;
- Informasi resmi terkait seleksi penerimaan Pegawai Setempat KBRI Wellington dapat diakses melalui tautan <https://kemlu.go.id/wellington/>

Wellington, 28 Agustus 2025

A.n. Kepala Perwakilan RI

Lucky Saud

Kepala Kanselerei



IndonesiaInWellington



IndonesiaInNZ



Indonesian Embassy Wellington