



**KEMENTERIAN AGRARIA DAN TATA RUANG/
BADAN PERTANAHAN NASIONAL
KANTOR PERTANAHAN KABUPATEN PONOROGO
PROVINSI JAWA TIMUR**

Jalan Pramuka Nomor 32 Ponorogo, Telpn 0352-481546 email : kab-ponorogo@atrbtn.go.id

PENGUMUMAN

Nomor:

TENTANG

**PENGADAAN TENAGA PENDUKUNG (*FIELD STAFF*) DALAM KEGIATAN
AKSES REFORMA AGRARIA TAHUN ANGGARAN 2025**

Dalam rangka pelaksanaan Reforma Agraria di Provinsi Jawa Timur sebagai salah satu Program Prioritas Nasional Pengembangan Wilayah, khususnya pelaksanaan Akses Reforma Agraria di daerah, sebagai salah satu dari 5 (lima) pilar Reforma Agraria yaitu Penataan Akses atau disebut dengan Pemberdayaan Tanah Masyarakat. Mengingat bahwa kegiatan Akses Reforma Agraria lebih banyak di desa, maka diperlukan Tenaga Pendukung (*Field Staff*) yang pembiayaannya bersumber dari DIPA Kantor Pertanahan Kabupaten Ponorogo Tahun Anggaran 2025 dengan pelaksanaan kontrak individual secara efektif selama 6 (enam) bulan di tahun 2025 pada Kantor Pertanahan Kabupaten Ponorogo. Tugas tenaga pendukung (*field staff*) membantu pelaksanaan kegiatan yang menjadi tugas dan fungsi kegiatan Akses Reforma Agraria. Sehubungan hal tersebut diatas, maka akan dilaksanakan seleksi pengadaan Tenaga Pendukung (*Field Staff*) dengan ketentuan sebagai berikut :

I. FORMASI

No.	Nama Kegiatan	Formasi	Waktu Penugasan
1.	Penataan Kelembagaan Penerima Akses Reforma Agraria (Akses RA Tahun Ke-2)	1 (satu) Tenaga Pendukung (<i>Field Staff</i>)	6 bulan

II. PERSYARATAN UMUM

- A. Pendidikan minimal S-1 semua jurusan, dengan IPK minimal 3,00 untuk Perguruan Tinggi Swasta (akreditasi A) dan IPK minimal 2,80 untuk Perguruan Tinggi Negeri;
- B. Warga Negara Indonesia;
- C. Berusia minimal 22 (dua puluh dua) tahun dan maksimal 40 (empat puluh) tahun;
- D. Memiliki kemampuan, mengidentifikasi, mengolah dan menganalisa data kualitatif maupun data kuantitatif;
- E. Tidak merangkap profesi dan/atau terikat kontrak dengan instansi/Lembaga lain, baik Pemerintah maupun Non Pemerintah dibuktikan dengan surat pernyataan atau bukti pendukung lainnya;
- F. Diutamakan memiliki kemampuan berkomunikasi, presentasi, dan analisa yang efektif;
- G. Mampu menggunakan dan mengoperasikan komputer dengan baik seperti *Microsoft Office*, aplikasi desain grafis, aplikasi CAD dan GIS;
- H. Bersedia bekerja penuh waktu (*full time*) dan berdomisili di dekat kota Ponorogo;
- I. Mampu bekerja sama dalam tim serta mampu berkoordinasi dengan pihak Organisasi Perangkat Daerah;
- J. Sanggup bekerja dalam tekanan dan target waktu;
- K. Memiliki sarana penunjang berupa laptop;
- L. Kandidat perempuan sangat dianjurkan untuk melamar.



Dokumen ini sah dan telah ditandatangani secara elektronik melalui e-Office ATR/BPN menggunakan sertifikat elektronik BSR, BSSN. Untuk memastikan keasliannya, silakan pindai Kode QR menggunakan fitur 'Validasi Surat' pada aplikasi Sentuh Tanahku

Melayani, Profesional, Terpercaya

II. PERSYARATAN ADMINISTRASI

- A. Surat Lamaran ditulis tangan dan ditandatangani diatas materai Rp. 10.000, yang ditujukan kepada Ketua Tim Seleksi Pengadaan Tenaga Pendukung (*Field Staff*) dalam Kegiatan Akses Reforma Agraria Kantor Pertanahan Kabupaten Ponorogo, dengan melampirkan :
1. Daftar Riwayat Hidup (CV);
 2. Pasphoto terbaru berlatar belakang merah ukuran 4 x 6 cm tanpa kaca mata sebanyak 2 lembar;
 3. Fotocopy Kartu Tanda Penduduk (KTP) yang masih berlaku;
 4. Fotocopy Ijazah terakhir dan Transkrip Nilai;
 5. Fotocopy NPWP;
 6. Fotocopy Sertipikat atau Ijazah Kursus atau Training yang dimiliki (bila ada);
 7. Fotocopy Surat Pengalaman Kerja (bila ada);
 8. Surat pernyataan tidak berstatus PNS;
 9. Surat pernyataan tidak merangkap profesi dan/atau terikat kontrak kerja dengan instansi/lembaga lain, baik pemerintah maupun non pemerintah dibuktikan dengan surat pernyataan atau bukti pendukung lainnya.
- B. Pada Surat Lamaran: Nama, Alamat tempat Tinggal (alamat surat), Nomor Handphone (HP) dan *Email* agar ditulis jelas dan lengkap;
- C. Surat Lamaran beserta lampirannya dikirim melalui alamat p2.kantahponorogo@gmail.com dengan subyek email **FS_2025** untuk mendaftar Tenaga Pendukung (*Field Staff*) Akses RA

III. TATA CARA PENDAFTARAN

Pendaftaran Tenaga Pendukung (*Field Staff*) **dibuka** mulai pada tanggal **17-21 April 2025** pada jam 08.00 dan **ditutup** pada jam 17.00, dengan kuota kumulatif sebanyak 20 orang pendaftar/pelamar (pendaftaran ditutup jika kuota kumulatif sudah terpenuhi);

IV. SELEKSI BERKAS ADMINISTRASI

Seleksi berkas administrasi peserta dilaksanakan pada hari Senin tanggal 21 April 2025. Berkas administrasi peserta yang masuk akan dilakukan pemilihan berkas, yakni :

- A. Sesuai dengan kualifikasi yang telah ditentukan oleh Panitia Seleksi;
- B. Berkas syarat pendaftaran lengkap dan sesuai dengan syarat yang telah ditentukan oleh Panitia Seleksi.

V. PENETAPAN HASIL SELEKSI ADMINISTRASI

Penetapan hasil seleksi administrasi dilaksanakan pada hari Selasa tanggal 22 April 2025. Berkas administrasi peserta yang telah lengkap dan sesuai akan selanjutnya diumumkan melalui email peserta.

VI. PELAKSANAAN TES SELEKSI (Tertulis/Praktek/Wawancara)

Pelaksanaan Tes Seleksi akan dilakukan pada hari Rabu, tanggal 23 Maret 2025 mulai pukul 08.30 WIB s/d selesai di Ruang Rapat Kantor Pertanahan Kabupaten Ponorogo. Peserta harap membawa berkas lamaran asli. Tes seleksi peserta dilakukan dengan tahapan sebagai berikut :

- A. Tes Praktek
Tes Praktek yang dilaksanakan oleh Tim Seleksi.
- B. Tes Wawancara
Tes wawancara yang dilaksanakan oleh Tim Seleksi.

VII. PENGUMUMAN PESERTA LULUS SELEKSI

Peserta yang memiliki nilai tertinggi pada formasi yang dibutuhkan akan dinyatakan Lulus pada hari Jumat tanggal 25 April 2025 yang akan diumumkan pada email peserta dan papan pengumuman Kantor Pertanahan Kabupaten Ponorogo.

VIII. PENETAPAN PESERTA LULUS SELEKSI

Penandatanganan Kontrak Kerja peserta yang lulus seleksi dilaksanakan pada tanggal 28 April 2025 dengan membawa materai Rp. 10.000,- sebanyak 2 lembar.

Ponorogo, 15 April 2025
Tim Seleksi Pengadaan Tenaga Pendukung (*Field Staff*)
Kegiatan Akses Reforma Agraria
Kantor Pertanahan Kabupaten Ponorogo
Tahun Anggaran 2025
Ketua,

Ditandatangani secara
elektronik

CHAIRUL ANWAR, S.H., M.H.
NIP. 19880707 201101 1 003