



WE ARE HIRING



ACCOUNTING OFFICER

Persyaratan

1. Pendidikan minimal D-III Ekonomi, Akuntansi atau bidang terkait
2. Pengalaman kerja minimal 2 (dua) tahun di bidang yang sama
3. Memahami alur siklus Akuntansi Keuangan sesuai kaidah PSAK
4. Update peraturan perpajakan sesuai dengan ketentuan yang berlaku
5. Memiliki pengalaman dalam mengoperasikan sistem SAP
6. Memiliki kemampuan analisa yang baik
7. Mampu menyelesaikan pekerjaan dengan deadline yang ketat
8. Teliti dan bertanggung jawab
9. Mampu mengoperasikan Ms Office

Tanggung Jawab

1. Menyusun laporan keuangan bulanan, triwulanan, tahunan.
2. Rekonsiliasi antara pencatatan akuntansi dengan rekening koran
3. Melakukan verifikasi atas pencatatan akuntansi
4. Melakukan pembayaran transaksi melalui e-banking
5. Monitoring drivers revenue dan forecasting atas asumsi keuangan perusahaan menggunakan aplikasi anaplan
6. Monitoring budgeting seluruh divisi
7. Filling dokumen



Kirimkan CV dan surat lamaran melalui
aplikasi Greatday HC Recruitment DKA:
<https://gdhr.app/xkcbtq>

Batas akhir pengiraman lamaran: 28 Februari 2025



WE ARE HIRING



OPERATION OFFICER

Persyaratan

1. Pendidikan minimal D-III Manajemen, Ekonomi, Akuntansi atau bidang terkait
2. Pengalaman kerja minimal 2 (dua) tahun di bidang yang sama
3. Memiliki pengalaman dalam melaksanakan kegiatan bisnis operasional perusahaan.
4. Memiliki kemampuan analisa yang baik
5. Memiliki keinginan untuk belajar
6. Siap bekerja dengan waktu kerja shift
7. Dapat bekerja dengan baik di bawah tekanan

Tanggung Jawab

1. Mengelola dan mengurus seluruh kegiatan operasional.
2. Memberikan pelayanan optimal kepada stakeholder.
3. Melakukan pengawasan & pengelolaan seluruh kegiatan operasional.
4. Mengevaluasi proses operasional & kepuasan pelanggan atas layanan



Kirimkan CV dan surat lamaran melalui
aplikasi Greatday HC Recruitment DOP:
<https://gdhr.app/aacbvtv>

Batas akhir pengirrlman lamaran: 28 Februari 2025