



**PENGUMUMAN  
NOMOR: PENG-3270/SDM/RSUI/X/2024**

**TENTANG  
REKRUTMEN PEGAWAI TIDAK TETAP  
RUMAH SAKIT UNIVERSITAS INDONESIA  
TAHUN ANGGARAN 2024**

Rumah Sakit Universitas Indonesia (RSUI) adalah Unit Kerja Khusus (UKK) Universitas Indonesia dan berfungsi sebagai unit penunjang akademik. RSUI memberikan kesempatan kepada putra-putri terbaik bangsa untuk bergabung sebagai Pegawai Tidak Tetap RSUI dengan jabatan, kualifikasi pendidikan, dan jumlah formasi jabatan sebagaimana terlampir.

**I. Persyaratan Umum**

- A. Penerimaan Calon Pegawai Tidak Tetap RSUI ini bersifat terbuka untuk Umum
- B. Memenuhi persyaratan kualifikasi yang sesuai dengan lowongan formasi jabatan terlampir;
- C. Pelamar hanya bisa melamar 1 (satu) lowongan formasi jabatan;
- D. Pelamar diutamakan memiliki pengalaman yang berkaitan dengan masing-masing formasi jabatan;
- E. Tidak pernah diberhentikan dengan hormat tidak atas permintaan sendiri dan dengan tidak hormat sebagai CPNS/PNS, CPUI/PUI, anggota TNI/POLRI, pegawai BUMN/BUMD atau tidak pernah diberhentikan karena pelanggaran/hukuman bagi pegawai swasta;
- F. Tidak merangkap jabatan struktural baik pada organisasi di lingkungan universitas maupun di luar universitas;
- G. Bersedia bekerja penuh waktu di RSUI;
- H. Tidak menjadi anggota/pengurus partai politik;
- I. Ijazah pelamar yang diakui adalah ijazah yang diperoleh dari Perguruan Tinggi yang minimal terakreditasi "B" atau ijazah yang diperoleh dari Perguruan Tinggi Luar Negeri yang telah mendapatkan penetapan penyetaraan dari Panitia Penilaian Ijazah Luar Negeri Kementerian Riset Teknologi dan Pendidikan Tinggi;
- J. Wajib mengikuti segala ketentuan yang ada dalam kegiatan rekrutmen calon pegawai RSUI;
- K. Mampu berbahasa Inggris secara pasif maupun aktif;
- L. Apabila dinyatakan lulus dan telah melalui tahap penawaran (*offering*) maka pelamar **wajib** menyertakan pemberkasan dokumen administrasi yang harus diserahkan ke Tim Rekrutmen sesuai dengan Standar Baku Pemberkasan Calon Pegawai RS UI.
- M. Pelamar posisi tenaga kesehatan **diwajibkan** memiliki **STR aktif**.

**II. Seleksi dan Pelaksanaan Tes**

- A. Seleksi melalui 3 (tiga) tahap dengan sistem gugur yang meliputi:
  1. Seleksi Administrasi;
  2. Tes Kemampuan Bidang dan Wawancara;
  3. Asesmen Psikologi;



- B. Lokasi pelaksanaan seleksi  
Tes Kemampuan Bidang, wawancara dan Asesmen Psikologis akan dilakukan secara luring di Rumah Sakit Universitas Indonesia, Kampus UI Depok. Adapun jadwal pelaksanaan seleksi akan diinformasikan secara individual melalui surat elektronik resmi atau pesan *Whatsapp*;
- C. Waktu pelaksanaan seleksi  
Pelamar **wajib** melakukan registrasi secara online di laman <http://rs.ui.ac.id/karir/ptt> paling lambat tanggal **8 November 2024 pukul 12.00 WIB**.

### III. Lain-lain

Dalam proses seleksi penerimaan calon pegawai RSUI Tahun Anggaran 2024 berlaku ketentuan sebagai berikut:

1. Proses pendaftaran seluruh aplikasi rekrutmen ini menggunakan Bahasa Indonesia;
2. Tidak ada bimbingan tes atau persiapan pendahuluan, dan tidak ada pungutan biaya apapun selama proses seleksi;
3. Pengumuman resmi terkait rekrutmen ini hanya ditayangkan pada laman <http://rs.ui.ac.id/karir/ptt> dan Instagram RSUI @rs.ui;
4. Keputusan panitia dalam hal kelulusan pelamar pada setiap tahapan tes bersifat mutlak dan tidak dapat diganggu gugat;
5. Apabila pelamar memberikan data yang tidak benar dan dikemudian hari diketahui, maka RSUI berhak mendiskualifikasi atau membatalkan hasil atau memberhentikan sebagai calon pegawai, menuntut ganti rugi akibat keterangan yang tidak benar tersebut dan melaporkan sebagai tindak pidana kepada yang berwajib dikarenakan memberikan keterangan palsu;
6. Apabila pelamar yang diterima sebagai calon pegawai RSUI mengundurkan diri selama masa kontrak, maka dikenakan kewajiban mengganti biaya pelaksanaan rekrutmen yang jumlahnya akan ditentukan kemudian;
7. Sebelum melakukan pendaftaran, setiap pelamar **diwajibkan** membaca keseluruhan persyaratan pendaftaran dan informasi terkait lowongan pada laman resmi sebagaimana poin 3 (tiga);
8. RSUI tidak bertanggung jawab atas segala bentuk konsekuensi akibat kelalaian pelamar dalam memenuhi persyaratan;

Depok, 31 Oktober 2024

Panitia Rekrutmen,

Direktur Utama Rumah Sakit Universitas Indonesia



RUMAH SAKIT  
UNIVERSITAS  
INDONESIA

Telah ditandatangani  
secara elektronik oleh:

Dr. dr. Astuti Giantini, Sp.PK.(K), MPH  
NIP196209031997032002

Lampiran I Surat: Nomor: PENG-3270/SDM/RSUI/X/2024  
**Formasi Calon Pegawai RSUI Tahun Anggaran 2024**

No.	Level	Unit	Posisi	Kualifikasi	Uraian Tugas
1	Staf	Sub Direktorat Keperawatan	Perawat	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Minimum lulusan D3 Keperawatan</li> <li>- Memiliki STR aktif</li> <li>- Memiliki pengalaman sebagai Perawat minimal selama 1 tahun</li> <li>- Bersedia bekerja dalam <i>shift</i></li> <li>- Memiliki integritas yang baik</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Bertanggung jawab untuk memberikan asuhan keperawatan secara menyeluruh dan komprehensif sesuai standar pelayanan kesehatan dan prosedur Rumah Sakit serta hukum dan regulasi yang berlaku.</li> <li>- Memberikan asuhan keperawatan untuk peningkatan kesehatan, pencegahan penyakit, penyembuhan penyakit, dan pemulihan kesehatan.</li> </ul>
2	Staf	Instalasi Farmasi	Apoteker	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Pendidikan minimal S1 Profesi Apoteker.</li> <li>- Memiliki STR Aktif</li> <li>- Memiliki pengalaman sebagai Apoteker di Rumah Sakit minimal 1 tahun.</li> <li>- Bersedia bekerja dalam shift</li> <li>- Mempunyai integritas yang baik</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Bertanggung jawab dalam mengelola stock obat di dalam unit Farmasi</li> <li>- melakukan pembuatan Sediaan Farmasi</li> <li>- melakukan telaah resep dan melakukan pemeriksaan dan penyerahan obat disertai pemberian informasi</li> <li>- melakukan rekonsiliasi obat</li> </ul>
3	Staf	Instalasi Farmasi	Asisten Apoteker (TTK)	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Pendidikan min. D3 Farmasi</li> <li>- Memiliki STR Aktif</li> <li>- Memiliki pengalaman minimal 1 tahun di Rumah Sakit</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Bertanggung jawab untuk menyiapkan ruangan, peralatan dan bahan baku dalam kegiatan produksi di Unit Farmasi juga mendistribusikan stock obat yang ditentukan oleh Apoteker</li> <li>- Bertanggung jawab menghitung bahan baku dalam produksi farmasi termasuk di dalamnya mendata kebutuhan bahan</li> </ul>

Naskah dinas ini telah ditandatangani secara elektronik dengan otorisasi dari Balai Sertifikasi Elektronik. Tanda tangan secara elektronik memiliki kekuatan hukum dan akibat hukum yang sah serta berlaku sesuai dengan peraturan perundang-undangan.

No.	Level	Unit	Posisi	Kualifikasi	Uraian Tugas
					<p>baku dalam perencanaan kebutuhan farmasi</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Mengecek resep dan mengemas obat untuk pasien</li> </ul>
4	Staf	Sub Direktorat Keuangan	Coder Klaim	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Minimal D3/S1 Rekam Medis/Keperawatan/ Kesehatan Masyarakat</li> <li>– Menguasai kaidah koding ICD 10, ICD 9 dan memahami kaidah koding JKN dan casemix RS</li> <li>– Menguasai Microsoft office terutama Microsoft Excel, Microsoft Word dan Microsoft Power Point</li> <li>– Berintegritas tinggi dan mampu bekerja sama dalam tim</li> <li>– Berpengalaman sebagai <i>Coder Casemix</i> minimal 1 tahun</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Melakukan telaah resume medis , menentukan kode diagnosa primer dan skunder, menentukan kode prosedur , melakukan input klaim pada e-klaim INACBG</li> </ul>
5	Staf	Instalasi Gizi dan Pengolah Makanan	Ahli Gizi	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Minimal lulusan D3 Ahli Gizi/S1 Profesi Nutrisionis</li> <li>– Memiliki STR aktif</li> <li>– Memiliki pengalaman sebagai Ahli Gizi minimal selama 1 tahun</li> <li>– Bersedia bekerja dalam <i>shift</i></li> <li>– Memiliki integritas yang baik</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Bertanggung jawab dalam menyiapkan standar nutrisi, makanan dan dietik bagi pasien.</li> </ul>
6	Staf	Instalasi Rehabilitasi Medik	Terapis Wicara	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Minimum lulusan D3 Okupasi Terapi</li> <li>– Memiliki STR aktif</li> <li>– Memiliki pengalaman sebagai Okupasi Terapis minimal selama 1 tahun</li> <li>– Bersedia bekerja dalam <i>shift</i></li> <li>– Memiliki integritas yang baik</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Melakukan pelayanan okupasi terapi yang meliputi pengembangan, pemeliharaan, dan pemulihan aktivitas perawatan diri, produktivitas, pemanfaatan waktu luang, memfungsikan peralatan adaptif dan alat bantu tertentu, serta pelatihan komponen kinerja</li> </ul>

Naskah dinas ini telah ditandatangani secara elektronik dengan otorisasi dari Balai Sertifikasi Elektronik. Tanda tangan secara elektronik memiliki kekuatan hukum dan akibat hukum yang sah serta berlaku sesuai dengan peraturan perundang-undangan.

No.	Level	Unit	Posisi	Kualifikasi	Uraian Tugas
					okupasional dan komunikasi fungsional.
7	Staf	Instalasi Rehabilitasi Medik	Okupasi Terapis	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Minimum lulusan D3 Terapis Wicara</li> <li>– Memiliki STR aktif</li> <li>– Memiliki pengalaman sebagai Okupasi Terapis minimal selama 1 tahun</li> <li>– Bersedia bekerja dalam <i>shift</i></li> <li>– Memiliki integritas yang baik</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Membantu rehabilitasi klien yang mengalami gangguan berbicara (disglosia, dislalia, dispraksia, disartria, dislogia, dan disaudia), gangguan suara (disfonia dan afonia), maupun gangguan irama/kelancaran.</li> </ul>