

**PENGUMUMAN**  
**Penerimaan Karyawan Tahun 2024**  
**Perusahaan Umum Jasa Tirta I**

Perusahaan Umum Jasa Tirta I (PJT I) merupakan Badan Usaha Milik Negara (BUMN) yang bergerak di bidang Pengusahaan dan Pengelolaan Sumber Daya Air dan berkantor pusat di Kota Malang, Jawa Timur. PJT I membuka kesempatan bagi Pemuda/Pemudi Bangsa untuk ikut bergabung dalam posisi dengan ketentuan sebagai berikut:

**I. Kualifikasi**

**Staf (Kode Lamaran : PJT-SIP)**

- a. Usia Max. 30 Th per 30 September 2024
- b. S1/D4 – Teknik Sipil / Teknik Pengairan
- c. IPK min. 3,00 dengan skala 4,00
- d. TOEFL min. 450
- e. Menguasai software teknik, seperti Autocad, Ms. Project, dan sebagainya

**II. Syarat Umum**

1. Warga Negara Indonesia;
2. Beriman kepada Tuhan Yang Maha Esa;
3. Setia dan taat kepada Pancasila dan Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, serta Negara Kesatuan Republik Indonesia dan Pemerintah Republik Indonesia;
4. Tidak pernah terbukti terlibat baik secara langsung maupun tidak langsung dalam kegiatan yang mengkhianati Negara Kesatuan Republik Indonesia, Pancasila dan Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945;
5. Tidak pernah terbukti dihukum karena melakukan perbuatan tindak pidana;
6. Tidak berstatus sebagai Aparatur Sipil Negara (ASN), anggota Tentara Republik Indonesia (TNI) atau Kepolisian Republik Indonesia (Polri);

7. Sehat jasmani dan rohani, dibuktikan surat keterangan dari dokter/instansi kesehatan;
8. Orang perseorangan yang cakap melakukan perbuatan hukum.

### **III. Syarat Khusus**

1. Jika terpilih sebagai karyawan di PJT I bersedia:
  - a. Ditempatkan di seluruh wilayah kerja PJT I;
  - b. Mengikuti kegiatan Masa Pendidikan Kerja;
  - c. Menandatangani Pakta Integritas.
2. Memiliki kemauan yang kuat (antusias) dan dedikasi yang tinggi untuk memajukan dan mengembangkan PJT I;
3. Teliti dan cermat dalam bekerja, mampu bekerja dengan target serta memiliki kemampuan di bidang administrasi dan mengikuti perkembangan teknologi;
4. Memiliki kemauan untuk proaktif dalam bekerja serta berkomitmen untuk mencapai kinerja yang baik;
5. Mampu berkomunikasi dengan baik dan bekerja dalam tim;
6. Inovatif dan cepat tanggap dalam menyelesaikan permasalahan;

### **IV. Berkas yang Disiapkan**

Pelamar wajib mengisi data dan diunggah ke alamat ***recruit.jasatirta1.co.id*** dengan data yang sesuai dengan ketentuan. Dokumen yang diperlukan untuk diunggah adalah sebagai berikut:

1. Riwayat hidup ringkas yang ditandatangani;
2. Kartu Tanda Penduduk (KTP) yang masih berlaku;
3. Kartu Keluarga (KK) yang masih berlaku;
4. Ijazah dan transkrip;
5. Surat Keterangan Lahir/Akta Kelahiran;
6. Surat Keterangan Catatan Kepolisian (SKCK) yang masih berlaku;
7. Surat Keterangan Bebas Narkoba dari Instansi Berwenang;
8. Surat Keterangan Kerja dari Perusahaan sebelumnya (jika ada);
9. Surat Referensi yang menunjukkan pengalaman kerja pada waktu minimal yang dipersyaratkan (jika ada);

10. Sertifikat Kemampuan Berbahasa Inggris (TOEFL);
11. Sertifikat/Piagam Penghargaan yang lain yang dimiliki;
12. Pas foto berwarna.

## **V. Tata Cara Pendaftaran**

1. Pendaftaran lamaran dilakukan secara online, melalui website: ***recruit.jasatirta1.co.id***, dengan cara melakukan login terlebih dahulu kemudian melakukan registrasi lamaran yang dipilih.
2. Register Online dimulai pada tanggal 13 September 2024 pukul 00.00 WIB dan ditutup pada tanggal 25 September 2024 Pukul 23.59 WIB.
3. Pendaftaran yang dilakukan sebelum dan sesudah batas waktu yang telah ditentukan pada butir 2, akan ditolak secara otomatis oleh sistem.
4. Ketentuan batas maksimal unggahan sebagai berikut:
  - a. Foto dan KTP 150kb (jpeg/png)
  - b. Ijazah,Transkrip, surat-surat keterangan, sertifikat 300kb (jpeg/png/pdf)

## **VI. Tahapan Seleksi**

1. Pengumuman Rekrutmen
2. Seleksi Administrasi
3. Seleksi Kompetensi Bidang
  - a. TPA/TPU
  - b. Bahasa Inggris
4. Psikotes
5. Seleksi Medical Check Up & Wawancara
6. Pengumuman Akhir

Setiap pelamar wajib mengikuti rangkaian tahap seleksi penerimaan karyawan PJT I yang telah ditentukan. Proses seleksi menggunakan sistem gugur untuk setiap tahapnya. Bagi peserta yang gagal di salah satu tahap maka tidak dapat melanjutkan ke tahap selanjutnya.

## **VII. Ketentuan Lainnya**

1. Tidak dilakukan korespondensi selama proses rekrutmen berlangsung.

2. Setiap tahapan seleksi dapat dilihat secara terbuka melalui website resmi rekrutmen PJT I.
3. Biaya transportasi & akomodasi pelamar selama proses seleksi ini menjadi tanggung jawab pelamar.
4. Lamaran disertai dengan alamat domisili yang jelas, alamat email yang valid, serta nomor telepon/HP yang dapat dihubungi.
5. Mohon berhati-hati terhadap potensi penipuan yang mungkin terjadi. PJT I tidak memungut biaya dalam bentuk apapun dan tidak bekerjasama dengan pihak manapun dalam pelaksanaan rekrutmen ini.
6. Apabila peserta mengundurkan diri selama masa orientasi kerja, akan dikenakan penggantian biaya rekrutmen.
7. Keputusan penerimaan karyawan PJT I bersifat mutlak dan tidak dapat diganggu gugat.

Malang, September 2024

**Panitia Rekrutmen**

**Perusahaan Umum Jasa Tirta I**

