



PENGUMUMAN

NOMOR 3/PPBJ/PN.01.01

TENTANG

PENERIMAAN PENYEDIA JASA LAINNYA PERORANGAN (PJLP) DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN TAHUN ANGGARAN 2024

Dinas Perpustakaan dan Kearsipan (Dispusip) Provinsi DKI Jakarta, membuka Penerimaan Penyedia Jasa Lainnya Perorangan (PJLP) Tahun Anggaran 2024, dengan ketentuan sebagai berikut :

I. PERSYARATAN UMUM

1. Warga Negara Indonesia (WNI) yang bertakwa kepada Tuhan Yang Maha Esa, Setia dan Taat sepenuhnya kepada Pancasila, UUD 1945 dan Negara Kesatuan Republik Indonesia;
2. Berusia minimal 18 tahun dan maksimal 56 tahun per 1 Januari 2024;
3. Diutamakan memiliki Kartu Tanda Penduduk (KTP) DKI Jakarta;
4. Memiliki Nomor Pokok Wajib Pajak (NPWP);
5. Membuat dan Menandatangani Surat Lamaran bermaterai Rp. 10.000, sebagaimana format terlampir
6. Membuat dan Menandatangani Daftar Riwayat Hidup;
7. Mampu bekerja secara mandiri dan dapat bekerjasama dalam kelompok;
8. Memiliki kemampuan komunikasi yang baik, inisiatif, teliti, tekun dan bertanggung jawab, berintegritas, loyalitas dan mampu bekerja dibawah tekanan;
9. Tidak menuntut untuk diangkat menjadi Calon Pegawai Negeri Sipil (CPNS)/Pegawai Negeri Sipil (PNS) dan/atau Pegawai Pemerintah dengan Perjanjian Kerja (PPPK);
10. Tidak sedang dalam perikatan kerja dengan pihak manapun;
11. Tidak menuntut apapun apabila terdapat perubahan APBD Provinsi DKI Jakarta Tahun Anggaran 2024 yang mengakibatkan pengurangan belanja PJLP;
12. Masa Kerja untuk Tahun 2024
13. Proses Pengadaan dilaksanakan dengan sistem gugur;

II. PERSYARATAN KHUSUS

1. PJLP PETUGAS PELAYANAN PERPUSTAKAAN

- a. Pendidikan Minimal SMA/Sederajat
- b. Berusia Minimal 18 tahun dan Maksimal 45 tahun pada tanggal 1 Januari 2024
- c. Diutamakan memiliki kemampuan komunikasi yang baik
- d. Diutamakan memiliki kemampuan komunikasi dengan anak dan bercerita
- e. Diutamakan dapat berbahasa inggris aktif
- f. Mampu bekerjasama dalam tim
- g. Mempunyai Akun Sosial Media dan alamat email yang aktif
- h. Diutamakan memiliki Pengalaman Kerja di bidang Perpustakaan dibuktikan dengan Surat Perjanjian Kerja

2. PJLP PETUGAS ARSIP DAN PERPUSTAKAAN – KEARSIPAN

- a. Pendidikan minimal SMA/Sederajat
- b. Berusia maksimal 56 tahun pada tanggal 1 Januari 2024
- c. Diutamakan memiliki pengalaman dalam bidang kearsipan, ketatausahaan dan perkantoran
- d. Menguasai komputer dan aplikasi dasar (MS.Office)
- e. Memiliki kemampuan berkomunikasi dengan baik
- f. Memiliki sikap kerja yang teliti
- g. Mampu bekerja dengan tim
- h. Memiliki kesanggupan komitmen untuk mencapai target kerja
- i. Diutamakan yang memiliki kemampuan Bahasa asing

3. PJLP PETUGAS KEBERSIHAN

- a. Pendidikan Minimal SMA/Sederajat
- b. Memiliki kemampuan komunikasi yang baik
- c. Bersedia datang lebih awal sebelum jam operasional kantor
- d. Mampu bekerja dalam Tim
- e. Diutamakan memiliki Pengalaman Kerja di bidang kebersihan dalam dan/atau luar gedung dibuktikan dengan Surat Perjanjian Kerja

4. PJLP TEKNISI MEKANIK DAN LISTRIK

- a. Pendidikan Minimal SMA/Sederajat
- b. Berpendidikan Minimal SMA Sederajat, diutamakan SMK Jurusan Mesin, Listrik, Elektro, Automotive dan Pembangunan
- c. Diutamakan memiliki sertifikat keahlian dibidang pemeliharaan lift, alat pendingin, listrik, kendaraan bermotor, bangunan
- d. Diutamakan memiliki Pengalaman Kerja di bidang Mekanikal Elektrikal dan dibuktikan dengan Surat Perjanjian Kerja

5. PJLP PETUGAS KEAMANAN

- a. Pendidikan Minimal SMA/Sederajat
- b. Batas tinggi badan minimal 160 cm
- c. Memiliki Sertifikat Satpam (Gada Pratama Tingkat Dasar)
- d. Memiliki sikap kerja yang teliti
- e. Mampu bekerja dalam Tim
- f. Memiliki kemampuan komunikasi yang baik
- g. Memiliki penampilan yang menarik
- h. Diutamakan memiliki Pengalaman Kerja di bidang Keamanan Gedung dan dibuktikan dengan Surat Perjanjian Kerja
- i. Diutamakan memiliki Keahlian Bela Diri, dibuktikan dengan Sertifikat Bela Diri

III. TATA CARA PENDAFTARAN

1. Pelamar mengirim dokumen lamaran dalam bentuk scan/softcopy dengan format (nama pelamar_nama file), contoh : (AbdulHakim_SuratLamaran), yang terdiri dari :
 - a. Surat Lamaran sesuai format terlampir
 - b. Surat Pernyataan sesuai format terlampir
 - c. Daftar Riwayat Hidup
 - d. KTP
 - e. Kartu Keluarga
 - f. Foto setengah badan, berpakaian sopan dan formal (Background Putih)
 - g. Ijazah terakhir
 - h. Sertifikat keahlian yang relevan (jika ada)
 - i. Surat pengalaman kerja (SPK) (jika ada)

2. Berkas lamaran ditujukan kepada Kepala Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Provinsi DKI Jakarta u.p. Pejabat Pengadaan Barang dan Jasa melalui tautan :
<http://bit.ly/PenerimaanPJLPDispusip2024>
3. Pendaftaran dibuka mulai tanggal 15 Desember 2023 s.d. 18 Desember 2023
4. Setiap Pelamar hanya diperkenankan mengirim 1 (satu) kali pendaftaran dan apabila mengirim lebih dari satu kali maka akan didiskualifikasi
5. Hasil seleksi administrasi akan diumumkan melalui website www.dispusip.jakarta.go.id
6. Tahapan Pengadaan melalui system LPSE dijadwalkan sebagai berikut :
 - a. 23 Desember 2023 s.d. 26 Desember 2023
Pemasukan dokumen penawaran
 - b. 27 Desember 2023 s.d. 28 Desember 2023
Pembukaan dokumen penawaran dan Evaluasi Penawaran
 - c. 28 Desember 2023 s.d. 29 Desember 2023
Klarifikasi Teknis dan Negosiasi
 - d. 29 Desember 2023
Pengumuman Hasil Seleksi Akhir
 - e. 2 Januari 2024
Pengarahan dan Pembekalan Kontrak dari masing masing formasi

IV. KETENTUAN LAINNYA

1. Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Provinsi DKI Jakarta tidak bertanggung jawab terhadap oknum siapapun baik perorangan atau lembaga yang mengatasnamakan Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Provinsi DKI Jakarta yang mengaku bisa memudahkan Pelamar untuk dapat diterima sebagai Penyedia Jasa Lainnya Perorangan (PJLP)
2. Pelamar yang terbukti memberikan keterangan palsu atau memalsukan dokumen persyaratan akan dinyatakan gugur
3. Proses penerimaan dan hasil keputusan penerimaan pengadaan Penyedia Jasa Lainnya Perorangan (PJLP) bersifat mutlak dan tidak dapat diganggu gugat.
4. Seluruh Proses pendaftaran atau Pengadaan Penyedia Jasa Lainnya Perorangan (PJLP) tidak dipungut biaya
5. Bila peserta tidak hadir dan tidak dapat menunjukkan berkas asli pada saat pembuktian kualifikasi, maka peserta dianggap mengundurkan diri
6. Apabila pada APBD Provinsi DKI Jakarta tahun 2024 terjadi perubahan dan/atau tidak tersedianya anggaran belanja Upah PJLP, maka proses seleksi PJLP ini dinyatakan batal.

Demikian Pengumuman ini disampaikan, atas perhatian dan kerjasamanya, diucapkan terima kasih.

Ditetapkan di Jakarta
Pada tanggal 15 Desember 2023

Dinas Perpustakaan dan Kearsipan
Provinsi DKI Jakarta
Pejabat Pengadaan Barang Jasa,



M. Fachrezi Isramansyah
NIP 199602102019031015

Kepada
Kepala Dinas Perpustakaan dan Kearsipan
Provinsi DKI Jakarta
u.p. Pejabat Pengadaan Barang Jasa

Dengan hormat,

Saya yang bertanda tangan dibawah ini

Nama :

Tempat Tanggal Lahir :

Jenis Kelamin :

NIK :

Pendidikan :

Agama :

Alamat Sesuai Domisili :

Nomor HP :

Pengalaman Kerja :

Formasi yang dilamar :

Dengan ini menyampaikan Surat Lamaran agar dapat mengikuti Seleksi Pengadaan Penyedia Jasa Lainnya Orang Perorangan di Lingkungan Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Provinsi DKI Jakarta Tahun Anggaran 2024.

Demikian Surat Lamaran ini dibuat, adapun seluruh data yang saya berikan adalah benar dan telah sesuai dengan persyaratan. Apabila dikemudian hari diketahui bahwa saya memberikan keterangan/data yang tidak benar atau tidak sesuai dengan persyaratan dan/atau berlawanan dengan surat pernyataan, Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Provinsi DKI Jakarta berhak menggugurkan dan membatalkan keikutsertaan/kelulusan saya pada Seleksi Pengadaan Penyedia Jasa Lainnya Perorangan

_____, __ Desember 2023

Hormat Saya

Materai 10.000

SURAT PERNYATAAN

Saya yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama :
Tempat Tanggal Lahir :
Pendidikan :
No. KTP :
Formasi :

dengan ini menyatakan bahwa :

1. Mampu bekerja secara mandiri dan bekerjasama dalam kelompok;
2. Memiliki kemampuan komunikasi yang baik, inisiatif, teliti, tekun dan bertanggung jawab, berintegritas, loyalitas dan mampu bekerja dibawah tekanan;
3. Tidak menuntut untuk diangkat menjadi Calon Pegawai Negeri Sipil (CPNS)/Pegawai Negeri Sipil (PNS) dan/atau Pegawai Pemerintah dengan Perjanjian Kerja (PPPK);
4. Tidak sedang dalam perikatan kerja dengan pihak manapun;
5. Tidak menuntut apapun apabila terdapat perubahan APBD Provinsi DKI Jakarta Tahun Anggaran 2024 yang mengakibatkan pengurangan belanja PJLP.

Demikian surat pernyataan ini saya buat dengan sesungguhnya dan dalam keadaan sehat jasmani dan rohani tanpa paksaan dari pihak manapun. Apabila dikemudian hari saya tidak mematuhi pernyataan ini maka saya bersedia dituntut di muka pengadilan serta bersedia menerima segala tindakan hukum sesuai dengan ketentuan yang berlaku.

Jakarta, Desember 2023

Yang membuat pernyataan

Materai 10.000

NAMA
NIK NO KTP